

**Notitie**

<b>Titel</b>	<b>Studentenbijdrage in de opleidingskosten mbo 2016-2017</b>	
<b>Bestemd voor</b>	Management, docenten en studenten mbo Edudelta Onderwijsgroep	
<b>Besluitvorming</b>	DRB	20-04-2016
	Studentenraad	18-04-2016
	CvB	20-04-2016



In deze notitie zijn de studentenbijdragen in het schooljaar 2016-2017 vastgesteld voor alle MBO-vestigingen van Edudelta Onderwijsgroep.

## Inhoud

<b>Kostenoverzicht MBO</b> .....	<b>3</b>
• Tarieven lesgeld en cursusgeld .....	3
• Overige kosten per schooljaar: .....	3
<b>Diverse vrijwillige cursussen</b> .....	<b>4</b>
<b>Restitutieregeling</b> .....	<b>4</b>
<b>Toelichting</b> .....	<b>5</b>
• Lesgeld BOL .....	5
• Cursusgeld BBL .....	5
• Abonnement ECC (Educatieve Content Catalogus) .....	5
• Kosten praktijkleren .....	5
• Vertraging .....	5
• Extranei .....	5
• Laptop .....	6
• Excursiekosten, vrijwillige bijdragen .....	6
• Eventuele extra kosten voor zelf aan te schaffen materialen .....	6
<b>Machtiging voor betaling cursusgeld door werkgever of instantie</b> .....	<b>7</b>
<b>Advies aanschaf laptop</b> .....	<b>9</b>

## Kostenoverzicht MBO

- **Tarieven lesgeld en cursusgeld**

Onderstaande tarieven zijn alleen van toepassing indien de student ouder dan 18 jaar is op 01-08-2016 (Bron: Staatscourant 32970 d.d. 30-09-2015)

Beroepsopleidende leerweg (BOL):

Niveau 1, 2, 3, 4 – lesgeld per schooljaar

€ 1.137,-

Dit bedrag wordt geïnd door Dienst Uitvoering Onderwijs

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL):

Entree en niveau 2 – cursusgeld per schooljaar

€ 236,-

Niveau 3 en 4 – cursusgeld per schooljaar

€ 573,-

Dit bedrag wordt geïnd door de school.

- **Overige kosten per schooljaar:**

<i>In verband met de invoering van de herziene kwalificatiestructuur en nieuwe uitgaven kunnen de bedragen voor leermiddelen iets afwijken.</i>	<b>Leerjaar 1</b>	<b>Leerjaar 2, 3, 4</b>
Abonnement ECC <sup>1</sup>	€ 22,-	€ 22,-
Kosten praktijkleren <sup>2</sup>	€ 100,-	€ 100,-
Excursiekosten (prognose) <sup>3</sup> Vrijwillige bijdragen	€ 100,-	€ 100,-
<b>Licenties algemeen vormende vakken:</b>		
Volgens boekenlijst: Nederlands, rekenen, Engels (verschilt per opleidingsniveau)	€ 69,-	€ 32,-
<b>Boeken algemeen vormende vakken</b>		
Nederlands en Engels (één keer aan te schaffen)	€ 50,-	
Ondernemerschap, alleen voor niveau 3 en 4 (één keer aan te schaffen)		€ 28,-
<b>Boeken praktijkvakken</b>		
Volgens boekenlijst Bloem, Groen, Dier/Paard of Agro (verschilt per opleiding, opleidingsniveau en keuzedeel)	Tussen € 70,- en € 150,-	...

<sup>1</sup> Zie toelichting

<sup>2</sup> Diverse leeromgevingen liggen buiten de school: eventuele reis- of overnachtingskosten (zie toelichting)

<sup>3</sup> Het is niet mogelijk om voor deze (niet verplichte) excursies een exact bedrag te noemen (zie toelichting)

## Diverse vrijwillige cursussen

Afhankelijk van sector, niveau en leerjaar kunnen gedurende de opleiding bepaalde cursussen en examens aangeboden worden die van belang kunnen zijn bij de uitoefening van het (toekomstig) beroep, maar volgens het kwalificatiedossier niet van toepassing zijn. Voor deze vrijwillige deelname aan diverse cursussen en examens worden de kosten conform het CBO-tarief (met 10% mbo-studenten korting) apart in rekening gebracht.

## Restitutieregeling

### Restitutieregeling cursusgeld (BBL)

Iedere student in de beroepsbegeleidende leerweg die bij de start van het schooljaar 18 jaar of ouder is, is cursusgeld verschuldigd.

Van restitutie kan slechts sprake zijn indien men:

- zich uitschrijft voor aanvang van de lessen;
- zich inschrijft bij een dagschool (BOL), dit moet wel in dezelfde cursusperiode zijn;
- overlijdt of ernstig ziek is;
- te maken heeft met bijzondere familieomstandigheden (hiervoor dien je een schriftelijk verzoek in bij het bevoegd gezag van de school);
- gediplomeerd uitstroomt.

Voor iedere hele maand in het cursusjaar die overblijft kan een twaalfde deel worden terugbetaald. De laatste 2 maanden van de cursusgeldperiode tellen niet mee. Men dient zelf de restitutie aan te vragen bij de afdeling financiën van Edudelta Onderwijsgroep.

Als men gedurende het cursusjaar uitgeschreven wordt omdat geen leerbedrijf gevonden is, men ontslagen wordt of niet meer gemotiveerd is, moet het cursusgeld toch volledig voldaan worden.

### Restitutieregeling lesgeld (BOL)

Iedere student in de beroepsopleidende leerweg die bij de start van het schooljaar 18 jaar of ouder is, is lesgeld verschuldigd. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van OCW zendt voor dit bedrag een acceptgiro. DUO heeft ook een regeling voor terugbetaling van het lesgeld als je voortijdig stopt met je opleiding.

Zie: <http://www.duo.nl/particulieren/mbo-er/lesgeld/lesgeld-terugkrijgen.asp>

Let op: deze restitutieregeling is niet van toepassing op de kosten van leermiddelen (boeken, licenties). Deze kosten worden namelijk bij de start van het schooljaar aan de uitgever betaald en kunnen niet worden teruggevorderd als een student besluit om te stoppen met de opleiding.

## Toelichting

- **Lesgeld BOL**

Jaarlijks wordt door de overheid het lesgeld voor BOL-studenten vastgesteld. Voor alle studenten in de beroepsopleidende leerweg die op 01-08-2016 18 jaar of ouder zijn is dit van toepassing. Het bedrag wordt geïnd door Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

- **Cursusgeld BBL**

Jaarlijks wordt door de overheid het cursusgeld voor BBL-studenten vastgesteld. Voor alle studenten in de beroepsbegeleidende leerweg die op 01-08-2016 18 jaar of ouder zijn is dit van toepassing.

- **Abonnement ECC (Educatieve Content Catalogus)**

De school beschikt over een draadloos netwerk, zodat elke student op verschillende plaatsen in het gebouw digitaal kan werken. Daarbij heeft elke student een abonnement op de Educatieve Content Catalogus (ECC). Voor toegang tot dit digitale les- en informatiemateriaal worden de abonnementskosten per student doorberekend.

- **Kosten praktijkleren**

In het groen onderwijs wordt graag gebruik gemaakt van een authentieke, inspirerende leeromgeving. In een aantal opleidingen bezoeken de studenten één of meerdere keren gedurende de opleiding een praktijkschool, expertisecentrum of speciaal toegerust bedrijf in de betreffende branche. Indien dit het geval is en de student er voor kiest om te overnachten, worden eventuele verblijfskosten ter plekke door de student afgerekend met het hostel. De cursuskosten (lesgelden) voor deze leeractiviteiten worden door de school betaald. Reiskosten naar praktijkleervoorzieningen zoals praktijkschool, leerbedrijf, praktijklessen op een locatie buiten de school e.d. zijn voor rekening van de student.

- **Vertraging**

Bij studieovertraging of bij het gebruik maken van extra herkansingen moet de student rekening houden met extra kosten. Meer informatie hierover wordt vermeld in de studiewijzer en in onderstaande paragraaf.

- **Extranei**

Een extraneus is een student die staat ingeschreven als examendeelnemer. De student volgt geen lessen of beroepspraktijkvorming, maar legt alleen examens af. De student heeft geen recht op studiefinanciering. Er kan sprake zijn van 2 verschillende situaties:

- Situatie 1

De student is 'klaar' met de opleiding en hoeft geen lessen meer te volgen, maar moet nog een (her)examen doen (als er vanuit de examenregeling nog recht op

herkansing is) of op een examenuitslag wachten. Voor 1 oktober van het nieuwe schooljaar is het examen afgehandeld en de uitslag bepaald.

De student betaalt dan niets, blijft ingeschreven tot hij/zij gediplomeerd is of de rechten op herkansingen zijn verspeeld of de datum van 1 oktober bereikt is. Er wordt geen nieuwe onderwijsovereenkomst getekend.

- Situatie 2

De student is 'klaar' met de opleiding en de onderwijsovereenkomst is beëindigd, maar heeft niet alles behaald en geen recht meer op reguliere herkansingen. Voor de examinering wordt aan de student een bedrag gefactureerd wat overeenkomt met de gemaakte kosten, inclusief de tijd die assessoren hieraan hebben besteed.

De student wordt ingeschreven en dient een extraneus-onderwijsovereenkomst (als examendeelnemer) te ondertekenen.

Voor een Proeve van Bekwaamheid wordt € 200,- in rekening gebracht. Voor een theorie-examen wordt € 50,- per onderdeel in rekening gebracht.

• **Laptop**

Voor alle opleidingen is een eigen laptop noodzakelijk. Informatie over de technische specificaties is te vinden in deze notitie. Er zijn enkele leen laptops in de school beschikbaar.

• **Excursiekosten, vrijwillige bijdragen.**

Gedurende de studie worden met enige regelmaat excursies georganiseerd. Doordat het excursieaanbod mede afhankelijk is van de actualiteit binnen de verschillende sectoren is het niet goed mogelijk om vooraf een vast bedrag hiervoor aan te geven. Een richtlijn is dan ook dat er ongeveer tot €100,00 op jaarbasis hiervoor kosten worden gemaakt. Dit buiten de meerdaagse buitenlandse excursies, die met name op inschrijving worden georganiseerd. Excursiekosten zijn vrijwillige kosten en worden apart in rekening gebracht. Studenten die niet deelnemen aan de excursie krijgen vanuit school een alternatief programma aangeboden.

• **Eventuele extra kosten voor zelf aan te schaffen materialen**

- Groene ruimte: *Tekenmateriaal, overall en veiligheidsschoenen*
- Paardenhouderij: *Rijkleding en veiligheidsschoenen*
- Dierverzorging, veehouderij, loonwerk en plantenteelt: *Overall, laarzen / veiligheidsschoenen*
- Art of Design: *Opberg- showmappen*

**Overig**

- Bloem & styling: *Bloemen bij praktijklessen worden verstrekt door het stagebedrijf. Als dit in eerste instantie bezwaar oplevert overlegt de school met het stagebedrijf. Indien het stagebedrijf definitief niet wil meewerken zorgt de school voor het materiaal.*

## Machtiging voor betaling cursusgeld door werkgever of instantie

Dit formulier voor <datum> ingevuld en ondertekend retour naar:

[financieel@edudelta.nl](mailto:financieel@edudelta.nl)

of per post naar: Edudelta Onderwijsgroep, Postbus 451, 4460 AW GOES

### **Machtiging voor de betaling van cursusgeld door werkgever of instantie**

-Een deelnemer die een opleiding volgt via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) is betalingsplichtig inzake het bijbehorende cursusgeld.

-Indien een ander dan de betalingsplichtige het cursusgeld van de student gaat betalen, dient de student hiervoor toestemming te geven

-Bij het ingebreke blijven van betaling van het cursusgeld door een derde blijft de deelnemer of diens wettelijke vertegenwoordiger te allen tijde betalingsplichtig.

*(Uitvoeringsbesluit Les- en cursusgeldwet 2000 en Notitie Helderheid in de bekostiging van het beroepsonderwijs en de volwasseneducatie 2004).*

Deze machtiging geldt voor één schooljaar

Naam deelnemer	
Postcode en woonplaats	
Geboortedatum	
Stamnummer/debiteurennummer(zie factuur)	
Opleiding	
<b>Handtekening</b>	
Datum ondertekening	

Machtigt onderstaand bedrijf/instantie om het cursusgeld voor zijn/haar opleiding te voldoen.

Naam bedrijf/instantie	
Factuuradres	
Postcode en woonplaats	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mail adres	
U referentie / vermelding op factuur	
<b>Handtekening / stempel namens bedrijf</b>	
Datum Ondertekening	

### **Toelichting**

Met de machtiging voor de betaling van cursusgeld door werkgever of instantie verklaart een werkgever of instantie voor de cursusgeld plichtige student het cursusgeld te gaan betalen. De student geeft hiervoor toestemming op dit formulier.

De cursusgeld plichtige is degene die de Onderwijsovereenkomst heeft ondertekend.

### **Wat moet de student doen?**

Vul de gegevens van jezelf in. Het stamnummer staat op de Onderwijsovereenkomst en de factuur van het cursusgeld.

Lever dit formulier in tezamen met de factuur.

>> *Vergeet niet je **handtekening** te zetten* <<

Indien de werkgever of instantie voor jou het cursusgeld wil betalen kan hij het onderste gedeelte invullen, zodat de school weet wie er voor je cursusgeld gaat betalen. Zodra het volledig is ingevuld stuur het dan op naar het genoemde e-mail adres.

### **Wat moet de werkgever of instantie doen?**

U wilt voor de student betalen en wenst hiervoor een factuur op uw bedrijfsnaam. Vul de gegevens in voor de adressering op de factuur. Indien er voor een vlotte afhandeling van de factuur extra gegevens nodig zijn, noteer die dan bij "uw referentie".

Let er s.v.p. op dat het cursusgeld niet 2 keer betaald wordt (zowel factuur student als factuur op bedrijfsnaam) zoals we dit regelmatig zien gebeuren.

Controleer of de student heeft getekend en plaats uw handtekening en/of stempel. Alleen getekende machtigingsformulieren worden in behandeling genomen!

### **De betaling door derde volgt niet en de student ontvangt nog steeds aanmaningen.**

Zolang de school geen machtigingsformulier heeft ontvangen, wordt de invorderingsprocedure uitgevoerd bij de student.

Deze is immers verantwoordelijk voor de betaling, ook indien deze door derden zal plaatsvinden. Indien er wel een machtigingsformulier is ontvangen, maar het bedrijf of de instantie betaald -om wat voor reden dan ook- toch niet, zal na contact met de werkgever of instantie de invorderingsprocedure weer hervat worden bij de student.

### **Laat het ons weten.**

Let er dus op dat je bij aanmaningen in actie komt indien er volgens jou iets niet klopt en zoek contact met afdeling financiën. Mail naar [financieel@edudelta.nl](mailto:financieel@edudelta.nl)

Zij kunnen vertellen wat er aan de hand is of zoeken dit voor je uit.

De incassoprocedure wordt gedurende deze periode opgeschort.



## Advies aanschaf laptop

- **Besturingssysteem minimaal Windows 7**
- **Microsoft Office 2010** of hoger  
Voor Edudelta-studenten met hoge korting te verkrijgen via <http://www.slim.nl>
- **Flash plug-in**  
Laatste versie gratis te downloaden via <http://get.adobe.com/nl/flashplayer/>
- **Java plug-in**  
Laatste versie gratis te downloaden via <http://java.com/nl/download/>
- **Cookies accepteren**  
Dit staat standaard al zo ingesteld op je computer
- **Recente virusscanner**  
Gratis te downloaden via <http://windows.microsoft.com/nl-nl/windows/security-essentials-download>

### Alternatieven

Het Edudelta College biedt lesmateriaal aan in diverse typen bestanden zoals PDF, Word, PowerPoint, Excel en diverse afbeeldings- en videobestanden. Wanneer je het bovenstaande advies voor aanschaf volgt, dan levert dit voor je onderwijsproces geen problemen op.

Je mag uiteraard met andere apparaten ook op ons netwerk zoals tablets, Ipads, netbooks, telefoons, Macbook, etc. Deze hebben vaak geen Windows besturingssysteem maar iOS of Android. Omdat we als school niet alle type apparaten kunnen ondersteunen is het je eigen verantwoordelijkheid dat je het lesmateriaal moet kunnen openen, bewerken (bv. een verslag maken in Microsoft Word) en afspelen.